THS KEMISEKTIONEN

# MÖTESPROTOKOLL $$M1 30/8

Onsdagen den 30/8-2017 kl. 17:30.

Mötesrummet, Dragskåpet, Teknikringen 36B

## Närvarande

Gustav Aniander, ordförande

Tamara Patranika, vice ordförande

Vivien Hjelm, kassör

Alfred Kedhammar, sekreterare

Elin Hedberg, lokalansvarig

Anna Tian, kommunikationsansvarig

Emelie Wistedt, KUTA

## Bilagor: 5

## 1. Formalia

### a. Mötets öppnande

Ordförande Gustav Aniander öppnade mötet kl 17:30.

### b. Mötets behöriga utlysande

**Bilaga 1**

Kallelse skickades ut den 21/8-2017.

*Mötet beslutade*

***att*** mötet var behörigt utlyst.

### c. Val av justeringsperson

Tamara Patranika anmälde sig frivilligt.

*Mötet beslutade*

***att*** välja Tamara Patranika till justeringsperson.

### d. Anmälan av förhinder

Inga förhinder var anmälda.

### e. Adjungeringar

Inga adjungeringar behövde göras.

THS KEMISEKTIONEN

## f. Anmälan av övriga frågor

Tamara anmälde en övriga fråga ”Subventionering av sittningsbiljetter”.

Elin anmälde en övrig fråga ”Organskåp”.

Gustav anmälde en övrig fråga ”NKK”.

## g. Bordlagda frågor

Det fanns inga bordlagda frågor att diskutera.

## h. Föregående mötesprotokoll

Det fanns inget föregående mötesprotokoll.

## i. Fastställande av föredragningslistan **Bilaga 2**

Mötet förespråkade att frågorna ”Subventionering av sittningsbiljetter”, ”Organskåp” och ”NKK” skulle läggas in under punkt 7, ”Övriga frågor”.

*Mötet beslutade*

***att*** fastställa föredragningslistan i dess reviderade form.

## j. Beslutsuppföljning

Det fanns inga nya beslut att följa upp.

## k. Meddelanden

Alfred Kedhammar informerar att Talmanspresidiet hållit lunchmöte och bestämt datum relaterade till SM1 och SM2, samt att detta meddelats styrelsen via mail.

# 2. Förfrågan om event med snart utexaminerade

En grupp företagare har kontaktat styrelsen och vill träffa en grupp snart utexaminerade studenter i en middag i Draget för att knyta kontakter och blåsa liv i Salamanderordern. Middagen ser preliminärt ut att äga rum runt vecka 44 eller 45, dvs efter den första tentaperioden.

Gustav föreslår att lägga matansvar under middagen på KNUT. Emilie Wistedt ska kontakta KNUT angående detta.

Tamara Patranika lyfter att korrespondensen inte bara nämner studenter nära utexaminering utan även studenter i jakt på ex-jobb, och att eventet bör gälla samtliga masterstudenter.

# 3. Äskning

## 3.1. Äskning till tygmärken **Bilaga 3**

Det är rimligt att investeringen inte ska belasta ett visst år av SN, men att det utgör en stor portion av dispostionsfonden. Man bör istället lägga in summan för märkena med detaljerad beskrivning i budgetrevideringen under centrala verksamheten. Styrelsen åtar sig att kontakta SN för att diskutera möjligheter att ordna detta.

*Mötet beslutade*

***att inte*** bevilja äskningen i dess nuvarande form.

## 3.2. Äskning om iPad & Äskning om iZettle **Bilaga 4, 5**

Det är inte långsiktigt hållbart att KKs ledamöter ska förväntas lämna in sin telefon inför varje pub. En diskussion fördes om företagsswish contra iZettle.

Det är rimligt att införskaffa åtminstone en till iZettle så att KK har i alla fall två i fungerande tillstånd, men styrelsen menar att en tredje terminal inte kommer att utnyttjas optimalt i åtanke av barens och barlagens storlek.

Mötet ifrågasätter huruvida hårdvaran i en iPad är nödvändig för syftet av touchskärm till en kortterminal och vill utreda ifall det finns billigare alternativ för att fylla samma funktion.

Styrelsen åtar sig att kontakta föregående vice ordförande Johan Forsberg för att utreda varför en iPad valdes att införskaffas snarare än en annan platta vid ett tidigare tillfälle, samt varför iZettle var att föredra framför företagsswish som ett ekonomiskt alternativ, utreda huruvida KK fortfarande har en befogad teknikpost som kan stå för kostnaden, samt kontakta KK om mängden nödvändiga kortläsare, varför det behöver vara en iPad och alternativ för budgetrevidering.

Liksom i punkt 3.1. menar styrelsen att det ekonomiska biståndet i detta fall skulle lämpa sig bättre genom budgetrevideringen än genom en äskning.

*Mötet beslutade*

***att inte*** bevilja någondera äskning i sin nuvarande form.

# 4. Nr 1

Söket är öppet t.o.m. 8/9. Intervjutider bör ligga efter kl 19 eller under lunchen för att undvika schemakrockar. Alla styrelseledamöter bör vara närvarande. Det beslutas att hålla intervjuer nästa vecka (36) mån, tis, fre kl 12.15-13.00 under lunchen och onsdag från 17.15-19. Räknar med 15 min per intervju och två intervjuer per lunchmöte.

Affischer ska gå upp inom kort och möjligheten att närvara på nästa fredagspub för att göra reklam diskuteras. Styrelsen är enig i uppfattningen att godis räknas som extern representation.

# 5. Styrelsebilder

Styrelsebilder är rimligt att ta under uppstartshelgen nästa vecka. Både porträtt och gruppbild.

# 6. Kavajer och styrelsepins

Kavajer går att köpa på H&M och bör göras innan uppstartshelgen. Brodyr går på externrep. Vivien Hjelm har pratat med föregående Ordförande Emma Ingo och kommit fram till att problem från tidigare år kvarstår i att ingen verkar veta var man beställde pins från. Det bör gå att lösa genom att hitta en ny leverantör och göra ett engångsinköp av många pins. Gamla pins kan användas som referens i nyproduktionen.

Vivien ska kolla vidare på broderi och pins.

Mötet ajourneras kl 18:25.

Mötet återupptas kl 18:30.

# 7. Övriga frågor

## 7.1. Subventionering av sittningsbiljetter

Hela sektionen är ideell och det sticker därför ut något att paparazzi får delta i sittningar och betala halvt pris. Tamara Patranika föreslår att de liksom KK ska få gratis mat och en gratis läsk, men att de ska behöva betala fullt pris om de vill sitta. Det fördes en diskussion kring SOFTs liknande förmåner.

Mötet menade att frågan kommer att tas upp i revideringen av den ekonomiska policyn.

## 7.2. Organskåp

Motionen togs ej upp under SM4 efter att dåvarande lokalansvarig inte var tillgänglig för att utföra arbetet. Ärendet ska stå under ”Upprustning av draget”. Elin Hedberg ska ta tag i frågan, men förmodligen efter den första tentaperioden.

## 7.3. NKK

$$ har sent påkommet fått inbjudan till Nordisk Kemiteknolog Konferens som äger rum söndagen innan nolle. Styrelsen ska skicka ärendet vidare till utrikeskommitéen.

# 8. Nästa möte

$$M2 kommer att hållas den 27e september.

# 9. Mötets avslutande

Ordförande Gustav Aniander avslutade mötet kl 18:56.

# 10. Orientering

Vid pennan, Stockholm 2017-

_____

Alfred Kedhammar,

Sekreterare

Justerat, Stockholm 2017-

_____

Tamara Patranika,

Justeringsperson

Justerat, Stockholm 2017-

_____

Gustav Aniander,

Ordförande