



POLICY FÖR VETT & ETIKETT

THS KEMISEKTIONEN

Innehåll

1 Formalia	2
1.1 Sammanfattning	2
1.2 Syfte	2
1.3 Historik	2
2 Bakgrund	2
3 Klädkoder	3
3.1 Akademisk Högtidsdräkt	3
3.1.1 Frack	3
3.1.6 Klänning	4
3.1.11 Folkdräkt	5
3.2 Smoking/black tie	5
3.4 Mörk kostym	6
3.7 Kavaj	7
3.8 Udda kavaj	7
3.9 Cocktail	7
3.10 Ovve	7
3.11 Tema	8
4 Tillbehör/accessoarer	8
4.1 Pins	8
4.2 Föreningsband	8
4.3 Medaljer	9
4.5 Schmeck	10
5 Finsittning	11
5.1 Innan sittningen	11
5.1.1 Mingel	11
5.1.2 När man sätter sig	11
5.2 Under sittningen	11
5.2.1 Tillhörigheter	11
5.2.2 Tal och andra framföranden	11
5.2.3 Sång	12
5.2.4 Toabesök	12
5.2.5 Bordsskick	12
5.2.6 Hur man skålar	12
5.3 Efter sittningen	13
6 Fulsittning/temasittning	13
6.1 Bordsskick	13
7 Övrigt	13
7.1 Sångbok & penna	13
7.2 Vad är en kantor?	14
8 Appendix	14
8.1 Hur man syr en rosett	14

1 Formalia

1.1 Sammanfattning

Som medlem i Kemisektionen har man möjlighet att gå på flertalet olika sittningar under läsåret. Tillhörande klädkod för sittningarna varierar mycket med allt från ovve till högtidsdräkt. Detta dokument har därför sammanställts för att lättare ge en överblick om vad som rekommenderas, krävs och förväntas när man är bjuden till olika tillställningar hos THS Kemisektionen.

1.2 Syfte

Detta policydokument har sammanställts i syfte att underlätta för sektionsmedlemmar som är osäkra på vad som gäller vid olika typer av inbjudningar till sittningar. Något liknande dokument har hittills inte funnits, och detta dokument kan förhoppningsvis bidra till att sänka tröskeln att delta för de som känner sig osäkra. Det är lättare att känna sig trygg om det finns en tydlig guide till vad som förväntas, särskilt vid finare tillställningar.

1.3 Historik

Policy för Vett & Etikett skrevs av Elin Sergel Ekmark och Axel Rasmussen 05-02-2024 och antogs på SM3 2023/2024.

2 Bakgrund

Kemisektionen är en anrik studentförening som under mer än ett århundrade har utvecklat flera fina traditioner och högtider som årligen firas och uppmärksammas. Det finns därför flera olika sittningar som årligen hålls av olika organ på sektionen, och som sektionsmedlemmarna gärna får delta på. En sittning (gasque) är en studentikos tillställning i form av en middag med tillhörande sång. Oftast serveras förrätt, huvudrätt och efterrätt tillsammans med nubbe och punsch. Sångerna som sjungs väljs av kantor (sittningens sångledare), och även om vissa sånger är vanligare än andra, rekommenderas det starkt att man tar med sin sångbok. Kemisektionens gasquer börjar alltid 19.00.

Att gå på en sittning är ett roligt tillfälle att klä upp sig, äta god mat, umgås med trevliga människor och dansa natten lång. Dock kan det vara lite svårt att hålla koll på vad som förväntas på de olika sittningarna då det skiljer sig stort, både i form av beteende men även i klädsel. I inbjudan är det i princip alltid angivet vilka som får gå och vilken klädkod som gäller, men trots detta kan det vara svårt att veta vad de olika koderna innebär. För att minska stress och panik är därför de vanligaste klädkoderna på Kemi sammanställda i det här dokumentet. Det finns även beskrivet hur man förväntas uppföra sig vid de olika tillställningarna och information om vad man kan förvänta sig.

Vet du vad som gäller vid Udda Kavaj? Hur syr man en studentrosett? Vilken ordning ska medaljer fästas i? Hur skålar man? Fortsätt läsa för att få pli på etiketten!

3 Klädkoder

Under denna punkt återfinns en sammanfattning av de vanligaste klädkoderna som används inom kemisektionen. Utöver dessa finns det ett stort antal andra klädkoder och nya uppstår hela tiden. Beskrivningarna är även tilltänkta för Kemisektionens tillställningar och därför kan koderna skilja sig från andra föreningsars bestämmelser. Känner man sig som gäst osäker på vad som gäller ska man alltid kontakta värden för att få korrekt information, det är värdens ord som gäller.

3.1 Akademisk Högtidsdräkt

Akademisk högtidsdräkt är en variant på klädkoden högtidsdräkt, även känd som white tie. Inom Kemisektionens, och även andra studentföreningars, krets är detta den finaste formen av klädkod och reserveras till våra allra finaste tillställningar. Till skillnad från högtidsdräkt innebär akademisk högtidsdräkt att militära högtidsdräkter, såsom mässdräkter, inte bör bäras. På Kemisektionen innefattas även folkdräkt i akademisk högtidsdräkt.

Exempel på tillställningar där akademisk högtidsdräkt bärs på Kemisektionen är nØllegasquen och Berzelii finsittning.

3.1.1 Frack

3.1.2 Frackkostymen

Frackkostymen är de plagg som är basala för högtidsdräkten. Till dessa räknas fracken vilket är en rock med långa skört baktill och slag av siden. Till frackkostymen tillhör även svarta byxor med sidenrevärer, en vit frackskjorta med stärkt bröst och en vit fluga (rosett). På Kemisektionen används en vit frackväst till akademisk högtidsdräkt. Lackskor uppmanas att användas till frack men det går även bra med välpolerade svarta kostym skor. Höga svarta strumpor, gärna i silke, används till frack.

3.1.3 Tillbehör

Till frackskjortan behövs även skjortknappar och manschettknappar. Dessa är till bäraren fria att själv välja utformning på. Det är dock värt att tänka på vilken typ av tillställning man deltar i. Traditionellt har guldfärgade knappar ansetts mer festliga än silver. Även pärlemorinfattade (äkta eller ej) knappar är helt i stil. Se till att knapparna matchar varandra.

3.1.4 Klocka och accessoarer

Traditionellt har armbandsur inte burits till frack utan enbart fickur. Detta har dock förändrats med tidens gång och det kan nu anses gångbart att bära armbandsur. Det kan dock vara fördelaktigt att välja en nättare klocka, gärna guldfärgad. Har man ett fickur fästs denna med kedja och placeras antingen i västens vänstra ficka eller i frackrockens vänstra innerficka. Till skillnad från vid mörk kostym ska kedjan aldrig vara synlig, den fästs alltså också på vänster sida och löper inte över västen.

Skärp används inte till frack. Istället kan ett par vita hängslen användas för att hålla byxorna på plats. Då frackskjortans ärmar ofta kan vara för långa kan man enkelt lösa detta genom att fästa dessa med ärmhållare. En vit näsduk bärs synligt i frackrockens vänstra ficka.

Under kallare årstider kan det vara lämpligt att använda en vad- eller knälång överrock. Till detta kan en vit sidenhalsduk bäras för att skydda frackrockens slag från överrockens ludd.

Vita handledskorta handskar kan även bäras till fracken. Handskarna bärs inte när man äter. Skakar man hand är det kutym att högra handsken tas av och hålls i vänster hand.

Vid klädkod akademisk högtidsdräkt är det även uppmuntrat att bära pins, föreningsband och medaljer. Till frack bärs föreningsband under frackvästen, dragna från höger sida snett nedåt mot vänster sida. Banden ska gå mellan första och andra skjortknappen (de synliga). Bär man medaljerna i originalstorlek ska dessa fästas över frackrockens vänstra ficka. I detta fall ska den vita näsduken ej användas. Läs mer om antal medaljer, storlekar, ordning och var de ska placeras under rubrik 4.

3.1.5 Schmeck och hat

Har man en hög hatt (Cylinderhatt, Doktorshatt, Chapeau-Claque eller Homburgerhatt) kan denna bäras utomhus och tas av när man kommer in till lokalen. Om man äger en schmeck är detta ett ypperligt tillfälle att använda den (se mer information om vad som gäller för en schmeck under punkt 4.5). Schmeck ska, till skillnad från andra huvudbonader, bäras under hela tillställningen.

3.1.6 Klänning

3.1.7 Typ av klänning

Vid denna klädkod förväntas ett välvårdat utseende och anständigt tillstånd. Om en klänning bärs ska den vara hellång, alltså nå golvet samt vara av ett finare material (enklare tyger som ylle, jeans eller bomull är inte ok). Klänningen bör även ha axelband och vara utan slit, men det är ok med dekolletage (urringning) och att klänningen saknar ärmar. Valfri färg får användas. En sjal kan med fördel tas med för att täcka axlarna, men brukar ej vara ett krav om inget annat anges (tips att "knäppa" sjalen framtill, m.h.a. en finare brosch). För mycket mönster, fjädrar eller paljetter undanbedes, men att klänningen är smakfullt glittrig och festlig går bra. Balklänningar brukar fylla de flesta krav.

3.1.8 Skor, schmeck och håruppsättning

Till klänningen bärs alltid finskor, gärna nätta högklackade skor med täckt tå och häl. Det är inte okej med sneakers eller gympaskor (dessa kan med fördel istället tas med till eftersläppet för att orka dansa hela natten, om inget annat anges i inbjudan). Strumpbyxor eller tights bör bäras oavsett tid på året (gärna en neutral färg).

Om man äger en schmeck är detta ett ypperligt tillfälle att använda den (se mer information om vad som gäller för en schmeck under punkt 4.5). Schmeck ska, till skillnad från andra huvudbonader, bäras under hela tillställningen. Om håret är längre än till axlarna ska detta sättas upp i en finare håruppsättning (gäller även om man bär schmeck). Det är okej med hel- eller halv-uppsättning.

3.1.9 Smycken och accessoarer

Även smycken får bäras, örhängen, halsband, armband och ringar är alla okej. Tänk gärna på att smycken ska vara av finare och festligare sort, gärna pärlor eller ädelstenar. Smyckena behöver inte vara äkta, och guld, platina, silver och stenar i alla färger går bra. Att bära handskar är även uppmuntrat, dessa skall då vara långa vita handskar som täcker armbågen. Då bärs dock inga ringar eller armband. Handskar bärs inte när man äter.

Vid klädkod akademisk högtidsdräkt är det även uppmuntrat att bära pins, föreningsband och medaljer. Till klänning bärs föreningsband i en rosett till vänster på klänningen närmast hjärtat. Äger man medaljer för olika förtjänster fästs dessa under rosetterna. Pins fästs under eventuella medaljer. Läs mer antal medaljer, storlekar, ordning och var de ska placeras under rubrik 4.

3.1.10 Väska

Då de flesta klänningar saknar fickor kan man även använda en kuvertväska. Väskan bör vara liten och nätt samt se fin och festlig ut. Väskan kan vara försedd med eller utan axelrem, det viktigaste är att den inte är för stor. Under en middag placeras denna i knät eller på stolsryggen, väskan får aldrig ligga på bordet.

3.1.11 Folkdräkt

Folkdräkt kan bäras på Kemisektionens tillställningar då akademisk högtidsdräkt anges som klädkod. Utformningen och bärandet av folkdräkt regleras inte i detta dokument och det är upp till bäraren själv att klä sig korrekt enligt dräktens tidigare kända anvisningar.

3.2 Smoking/black tie

Smocking eller black tie är en klädkod som är steget under en akademisk högtidsdräkt. Själva klädkoden är tydligt definierad och ska inte bäras om så inte är skrivet i inbjudan. På Kemisektionens tillställningar är denna klädkod ovanlig men ändå viktig att känna till. Ofta anses smoking vara en klädkod som passar sig till finare fester snarare än sittningar.

3.2.1 Smokingens beståndsdelar

Till smoking tillhör smokingkavaj. Smokingkavajen är vanligen svart eller mörk med långa slag, framkanterna är vanligen runda, med eller utan sidenbeläggning. Till tillhör även svarta byxor med sidenrevärer, en vit skjorta med plisserat bröst, så kallade stråveck, och en svart fluga. Lackskor uppmanas att användas till smoking men det går även bra med välpolerade svarta kostym skor. Höga svarta strumpor, gärna i silke, används till smoking.

3.2.2 Tillbehör och accessoarer

Svart väst kan bäras till smocking men är inte ett krav. En svart gördel kan också bäras till denna klädkod men då inte i kombination med väst. Bärs gördel ska öppningarna i tygremsorna vara riktade uppåt.

Skjortan kan se olika ut och ibland krävs att lösa skjortknappar används. Manschettknappar används alltid till smokingskjortan. Dessa knappar bör ha samma färg. Traditionellt anses guld vara mer festligt än silver.

Skärp används inte till smoking. Istället kan svarta hängslen användas för att hålla byxorna på plats. En vit näsduk bärs i kavajens bröstficka. Då smokingskjortans ärmar ofta kan vara för långa kan man enkelt lösa detta genom att fästa dessa med ärmhållare. En vit näsduk bärs synligt i kavajens ficka. Till smoking bärs inte handskar.

Armbandsur är helt ok att använda till smoking. Tänk på att vid klädkoden smoking är tillställningen av det finare slaget och klockan bör spegla detta. Har man ett fickur fästs denna med kedja och placeras antingen i västens vänstra ficka. Till skillnad från vid mörk kostym ska kedjan aldrig vara synlig, den fästs alltså också på vänster sida och löper inte över västen. Har man ingen väst placeras klockan i vänster byxficka.

Se rubrik 4 för information om pins, föreningsband, medaljer och schmeck.

3.3 Klänning vid smoking

Till klädkoden används en lång aftonklänning i finare material som kan vara baraxlad eller långärmad. Notera att klänningen inte ska vara kortare än knälängd. Klädkoden har inga direkta anvisningar om accessoarer och hur håret bör sättas upp. Värt att tänka på är att klädkoden är steget under akademisk högtidsdräkt. Handskar bärs inte till denna klädkod.

Se rubrik 4 för information om pins, föreningsband, medaljer och schmeck.

3.4 Mörk kostym

Anges ofta som alternativ till akademisk högtidsdräkt på anmälan. En av de finare klädkoderna som ofta används på Kemisektionen. Klädkoden i sig har mindre regleringar kring tillbehör och dylikt men vissa riktlinjer anges här nedan.

3.5 Kostym

Mörk kostym innebär en kostym i mörkare nyans, exempelvis mörkblå eller mörkgrå. Svart kostym har traditionellt bara burits vid begravningar då svart signalerar sorg, men idag är det inte fel att bära svart då mörk kostym anges. Kostymbyxorna och jackan ska ha samma färg och skjortan ska vara ljus, gärna vit. Skorna ska vara svarta och likaså ett eventuellt skärp. Till mörk kostym bärs antingen en slips eller fluga, det står till bäraren fritt att välja färg och utformning. Väst kan även bäras till mörk kostym men är inte ett krav.

Se rubrik 4 för information om pins, föreningsband, medaljer och schmeck.

3.6 Klänning

Klänning eller kjol vid mörk kostym bör vara av lite finare tyg. Länden ska inte vara golvlång men ska täcka knäna. Färg och utformning är inte lika reglerat vid denna klädkod men då klädkoden fortfarande är av det finare slaget bör detta tas i beaktning. Gällande accessoarer finns inga speciella bestämmelser.

Se rubrik 4 för information om pins, föreningsband, medaljer och schmeck.

3.7 Kavaj

Klädkoden kavaj är en mer avslappnad variant av mörk kostym. Byxorna och jackan ska ha samma färg och slips/fluga ska bäras. Nyanserna är ljusare och man kan ta ut svängarna med val av skjorta och dyligt. Även andra färger än svarta bälten kan användas. Dressade skor tillhör kavaj, färg är mer fritt att välja.

Klänning, alternativt kjol eller byxdress kan användas vid kavaj. Plaggen ska ha en högre finhetsgrad än vardagskläder men inga specifikationer på färger och utformningar finns.

3.8 Udda kavaj

Udda kavaj är ingen officiell klädkod men används ändå i flera sammanhang. Den benämns i internationella sammanhang som Business Casual.

Inom denna klädkod ska byxor och kavaj inte ha samma färg. Byxor som som chinos eller flanelbyxor kan användas. Enfärgad eller mönstrad skjorta, slips eller fluga, bröstnäsduk och ett par dressade skor i valfri färg.

Klänning, alternativt kjol eller byxdress kan användas vid udda kavaj. Plaggen ska ha en högre finhetsgrad än vardagskläder men inga specifikationer på färger och utformningar finns.

3.9 Cocktail

Cocktail är en mer flytande klädkod som kan inkorporera flera plagg och koder, oftast står det mer specifikt på inbjudan vad man förväntas ha på sig.

Klädkod cocktail innebär ofta relativt mörk kostym. Smoking kan även bäras om så anges i inbjudan. Här gäller då de riktlinjer som finns uppsatta för dessa klädkoder.

Cocktailklänningar innebär knäkort klänning eller tvådelat i festligare material som siden, spets och sammet. Gärna med fina skärningar och detaljer som ökar på festkänslan.

3.10 Ovve

Ovven, eller overallen, är ett tidlöst plagg som representerar vår sektion och studentlivet. Plagget är unikt för bäraren och utformas efter behag och personlig stil. Vissa riktlinjer finns dock som kan efterföljas. Namnet på bäraren skrivs alltid på högerbenet, KTHs logga sys alltid på vänster arm och Kajan ska sitta på vänster bröst. Ovve är att räkna som ett fulsittningsplag (se punkt 6) men kan användas till alla typer av fulare fester och pubar. Om inget annat anges vid inbjudan är ovve rätt klädkod.

3.11 Tema

Om ett team angivits på sittningen eller festen ska man följa detta och klä ut sig. Ovven är ofta ett gott komplement till en enklare utklädnad.

4 Tillbehör/accessoarer

Nedan följer en sammanställning av olika tillbehör och accessoarer som kan eller ska användas till de olika klädkoderna. Nedan följer också var vissa accessoarer kan införskaffas.

THS Kemisektionen, Teknikringen 36B, 100 44 Stockholm, www.kongligkemi.com



Användandet av pins, medaljer, föreningsband och schmeck beror på kontexten till tillställningen. Är eventet ett av sektionens finare och akademisk högtidsdräkt eller mörk kostym angetts kan man lugnt anta att allt detta är uppmuntrat att bära. Är eventet en företagsträff med en lägre klädkod kan användandet av dessa attiraljer omvärderas.

4.1 Pins

Pins kan användas vid flertalet tillställningar. Gemensamt för alla klädkoder är att välja vilka pins som används samt antalet med omsorg. Ett större antal ser ovårdat ut och sänker resterande utstyrsel betydligt.

Specifika pins tillhör även specifika föreningsband. THS silverpin tillhör bland annat THS kårband och ska fästas till detta. Kemisektionen har för närvarande ingen officiell sektionsbands-pin men man kan med fördel införskaffa en silvrig Kajan och även fästa denna till Kemisektionens sektionsband.

Till alla klädesplagg med en rock eller kavaj ska pins fästas kring knapphållet på det vänstra slaget. Till klänningar fästs pins under föreningsbands-rosetter och eventuella medaljer.

4.2 Föreningsband

Föreningsband är band från kårer, sektioner och mindre föreningar som symboliserar ens medlemskap. Dessa kan bäras till plagg för att visa upp sin tillhörighet. Den vanligaste klädkoden att använda banden till är akademisk högtidsdräkt men kan bäras till i princip alla klädkoder. Det maximala antalet band som bärs tillsammans är tre.

Ordningen banden ska sitta i är densamma oavsett plagg. Överst sitter THS kårband. Kårbandet ska vara riktat så att det blå bandet sitter överst, se appendix för bild. Till kårbandet ska THS pin fästas i mitten, var noggrann med att sidan med två parallella ringar pekar uppåt och en singulär ring nedåt. Både band och pin går att införskaffa på Kårbokhandeln.

Under detta sitter Kemisektionens sektionsband. Sektionsbandet innefattar THS färger och således ska bandet vara riktat så att den blå färgen ska riktas uppåt. Till Kemisektionens band kan en Kajan fästas, förslagsvis en silvrig pin. Band och pins går att köpa hos TLC.

Under detta sätts eventuellt ett övrigt band om man är medlem av en förening som har ett sådant.

Till frack bärs banden under frackvästen och placeras så att de går mellan första och andra knappen på frackskjortan. Banden löper snett nedåt från höger sida ned mot vänster sida av bäraren. För att banden ska sitta ihop kan man med fördel tejpa ihop dessa på baksidan. Banden fästs enklast genom att tejpa eller nåla fast dem till frackskjortan. Se till att pinsen i banden är i rak linje med skjortknapparna. Om du är medlem i fler än tre föreningar med tillhörande föreningsband och vill visa upp samtliga kan dessa placeras i frackrockens ficka, där näsduken skulle sitta. Detta görs enklast genom att fästa banden till en bit kartong.

Till klädkoder med en kavaj fästs maximalt tre band till kavajens vänstra slag. Mindre bitar av band viks runt kavajens slag horisontellt och fästs lättast med hjälp av några bitar tejp eller nålar.



Till klänningar knyts föreningsbanken till rosetter. Dessa fästs närmast hjärtat på vänster sida av klänningen. Ordningen är densamma: THS band överst, därefter Kemisektionens och slutligen en eventuell ytterligare rosett från övrig förening. Tillhörande pins fästs i mitten av rosetten. Rosetten för THS bandet skall vara knuten så att det blåa fältet hamnar längst upp i den vågräta vikningen samt längst till vänster (för betraktaren) i den lodräta vikningen. Samma sak gäller för Kemisektionens band som innehåller THS band i miniatyr. Hur rosetten tillverkas och sys kan man se i appendix (8). Rosetter kan fästas genom att nåla eller tejpa fast dem. Alternativt kan en magnet limmas fast på baksidan av rosetten.

4.3 Medaljer

Medaljer som en person tilldelats kan bäras på Kemisektionens tillställningar. Fler än en medalj monteras med fördel ihop genom att sys till en gemensam nål. Antalet medaljer som får bäras är 4 medaljer sida vid sida eller maximalt 8 medaljer om dessa monteras överlappande. Fler än 4 medaljer uppmanas starkt att monteras ihop ordentligt för att det inte ska se ovårdat ut. Medaljerna bärs enbart på en rad.

Medaljer i originalstorlek monteras över vänster bröstficka till samtliga kavajer och till frackrocken. Bärs medaljer i originalstorlek ska näsduk ej bäras. Har man medaljer i miniatyr fästs dessa till frackrockens eller smokingkavajens vänstra slag. Det maximala antalet avgörs här av hur många som får plats i bredd på slaget. Även medaljer i miniatyr bärs enbart på en rad. Medaljer i miniatyr bärs i regel inte till kostym eller kavaj. Storlekar blandas aldrig! Man kan alltså inte bära en medalj i originalstorlek och en i miniatyr. Båda är lika rätt men man får välja en att använda.

Till klänning monteras medaljer av bägge storlekarna under föreningsbanden närmast hjärtat. Här gäller samma regler med antal.

Finaste valör på medalj bärs närmast hjärtat. Nedan följer en redogörelse för grader av medaljer:

A – Kungl. Serafimerorden

B – Krigsdekorationer

C – Kungl. minnestecken

D – I hovprotokollet förlänade Kungliga medaljer

E – De Kungl. riddarordnarna

F – Ordensmedaljer (tillhör numera E)

G – Av regeringen utdelade Kungl. medaljer

H – I hovprotokollet förlänade medaljer (av engångskaraktär)

I – Övriga officiella medaljer

J – Halvofficiell riddarorden

K – Halvofficiella medaljer (flertalet med Konungens bild och kungl. krona)

L – Övriga inofficiella medaljer och förtjänsttecken, som inte har konungens bild och kungl. krona

Kemisektionens medaljer tillhör den sista kategorin vilket innebär att om man innehar en medalj av högre rang ska denna bäras närmast hjärtat. Inbördes ordning på medaljer förtjänade i Försvarsmakten regleras av myndigheten.

Den inbördes ordningen av Kemisektionens medaljer är som följande:

1. Organansvarigas Råd i Guld (OAR Guld)
2. Organansvarigas Råd i Silver (OAR Silver)
3. Organansvarigas Råd i Brons (OAR Brons)
4. Övriga sektionsmedaljer

Även förtjänsttecken ämnade att bäras kring halsen får bäras. Dessa är vanligast att bära till akademisk högtidsdräkt men kan även bäras till smoking och mörk kostym.

4.5 Schmeck

Schmecken är en huvudbonad som kan användas till de flesta tillställningar på Kemisektionen. Till schmecken tillhör en tofs dit spegater fästs. Antalet spegater anger antalet påbörjade år vid KTH. Färgen på spegaten signifierar vilken förening man studerar vid. Färgen kan även signifiera innehavande av ett ämbete såsom medlem i THS styrelse. Kemisektionens spegater är gula. Till schmeckens ram ska THS pin fästas. Var noga med att fästa denna åt rätt håll, två cirklar uppåt och en nedåt.

Finare tillställningar är ett ypperligt tillfälle att använda sin schmeck. Vid dessa tillfällen ska inga pins vara fästa till schmeckens tyg. Schmecken ska även se hel och ren ut och tofsen ska vara vårdad. Schmeck ska, till skillnad från andra huvudbonader, bäras under hela tillställningen.

Schmeck, tofs, spegater och THS pin kan köpas i Kårbokhandeln. Då storlekar ofta kan ta slut är det en god idé att vara ute i tid och testa ut sin storlek.

5 Finsittning

På en finsittning förväntas man klä och bete sig på ett finare sätt jämfört med en fulsittning. Det brukar framgå i inbjudan vilken typ av sittning det är och vilken klädkod som gäller. Tänk på att en finsittning ofta är ganska lång, cirka fyra till fem timmar, och det kan därför vara klokt att inte komma på en helt tom mage (men du ska självfallet inte vara mätt!). Kom också ihåg att du endast blir insläppt till sittningen om du är i ett anständigt tillstånd. Lyssna till värden så löser sig det mesta!

5.1 Innan sittningen

5.1.1 Mingel

Till en finsittning är det extra viktigt att man kommer i tid, detta eftersom hela kvällen redan är planerad utifrån ett noggrant schema och det är respektlöst mot både värd och andra deltagare att komma sent. Oftast så blir man inbjuden till ett mingel som börjar en tid innan

sittningen, vilket man förväntas närvara och komma i tid till. Oftast serveras en välkomstdrink med lättare tilltugg. Under minglet förväntas du mingla runt och prata med övriga gäster som ska närvara på sittningen. Det kan även vara smart att göra ett toabesök, då nästa tillfälle för detta inte brukar vara förrän under senare del av sittningen.

5.1.2 När man sätter sig

Efter en tid blir man bjuden till bords. Oftast gäller bordsplacering, och man kan med fördel ta reda på sin plats en tid innan för att undvika köbildning till salen där sittningen äger rum. Även om man blir bjuden till bords är det väldigt viktigt att komma ihåg att man *inte* får sätta sig ned innan värden har gett tillåtelse till detta. Detta gäller både långbord, mindre bord och oavsett antalet gäster. Man hittar därför sin plats och ställer sig därefter bakom sin stol.

När det sedan är dags att sätta sig så bör bordsgrannen till vänster dra ut stolen för bordsgrannen om sin högra sida som därefter sätter sig själv. Därefter skall servetten läggas i knät, den får inte vara kvar på bordet. Om det står vatten framdukat, är det nu okej att dricka av detta. Du får även bryta av ett eventuellt bröd om detta finns. Vinet avvaktar du med tills dess att första skålen har utbringats.

5.2 Under sittningen

Oavsett hur många som sitter vid bordet så får du inte börja äta förrän dess att värden har bjudit in till detta.

5.2.1 Tillhörigheter

Handskar bärs inte vid bordet när man äter och både handskar och *servetten ska ligga i knät*. Det är även otillåtet att ha andra saker på bordet så som armbåge, väska, telefon eller liknande. På sittningar där sångbok är tillåtet är detta ett undantag. Tillhörigheter kan läggas i knät under servetten, hängas på stolsryggen eller läggas under stolen. Det är inte tillåtet att ropa, banka, klappa, stampa eller stå på stolar eller bord.

5.2.2 Tal och andra framföranden

Middagen är noggrant planerad utefter ett schema som har bestämt av värden i förväg. Under en finsittning är det vanligt att det förekommer tal, sång och diverse framföranden som utbyte av gåvor eller prisutdelningar. Om du vill framföra något under en finsittning är det därför mycket viktigt att detta har anmälts i god tid innan sittningen till den som leder eventet. Vem detta är står oftast beskrivet i inbjudan.

När någon framför något på scen eller håller tal är det av yttersta vikt att alla andra sitter ned vid bordet. *Det anses extremt oanständigt och respektlöst att både prata, viska, dricka eller äta vid dessa tillfällen.* Endast den på scen har rätt att öppna mun.

5.2.3 Sång

Även vid finsittningar brukar det sjungas gemensamma studentsånger. Dessa brukar stå skrivna i ett sångblad som finns på bordet, men det brukar även vara tillåtet att ta med sin egna sångbok. Det är kantor som bestämmer när och vad som sjungs. *Det är inte tillåtet att vifta med servetten* för att frammana sång, utan detta har kantor bestämt i förväg och det är tydligt

vad som ska sjungas då kantor går upp på scen och tar ton. Spontansång, bordsskål, fulskål och Lambo är strikt förbjudet.

5.2.4 Toabesök

Till finsittningar finns det även oftast designerad tid för toabesök mellan rätter. Detta framförs då av värden när denne presenterar upplägget för kvällen i början av sittningen. Det anses oansenligt att resa sig upp under sittningen om detta inte har tillåtits av värden. Kom därför ihåg att använda toaletten innan ni har satt er till bords. Om du behöver resa dig under middagen så ska servetten placeras på stolen, inte på bordet.

5.2.5 Bordsskick

Kom ihåg att sitta rakt och äta i lugn takt. Att äta middag är ingen tävling. På finsittningar brukar det även förekomma flera olika bestick och glas. Små vinglas är avsedda för vitt vin, och större till rödvin. Vattenglasen är kortare och utan fot. När det finns flera bestick att välja på använder man dem utifrån och in, börja alltså med de yttersta besticken. Vanligtvis placeras dessertbesticken ovanför tallriken och används naturligtvis sist. Gaffeln bör användas med vänster hand. Maten serveras från vänster, medan drycker och soppor serveras från höger.

5.2.6 Hur man skålar

När värden utbringar en skål så ska hela salen skåla samtidigt. Man håller alltid glaset med höger hand och man skålar med de som sitter på andra sidan bordet, ej med bordsgrannen direkt till höger eller vänster. Först skålar man med personen som sitter snett åt vänster (alltså diagonalt), sedan den som sitter snett till höger och därefter till personen som sitter mittemot. Därefter dricker man lite och skålar sedan på samma sätt men i omvänd ordning (alltså först mittemot, sedan höger och sist vänster). Glaset ställs sedan försiktigt ned på bordet. Det är viktigt att man håller ögonkontakt när man skålar, och att glaset ej vidrör varandra.

5.3 Efter sittningen

Sittningen avslutas då värden har meddelat detta. Detta görs ofta då man sjungit "Punschfinalen" som vanligtvis följs av att salen gemensamt sjunger "En blå förgätmigej" för att tacka personalen. Det är viktigt att man lyssnar på vad som förväntas efter sittningen av värden. Ofta blir man ombedd att röra sig omgäende till en annan sal eller plats. Man stannar inte kvar i salen man ätit om man inte har explicit tillåtelse för detta. I direkt anslutning efter en finsittning kan det också förekomma dans, ofta vals. Då förväntas man ha på sig samma kläder som under sittningen och man har med fördel lärt sig hur man dansar innan valsen har börjat.

6 Fulsittning/temasittning

De flesta sittningar som inte är finsittningar är s.k. fulsittningar eller temasittningar. Dessa sittningar inte alls lika hårt reglerade som finsittningar, men det finns trots detta några saker som kan vara bra att hålla koll på. Klädkod brukar som vanligt stå angivet i anmälan. Står

inget angivet är ovve alltid rätt klädkod. Kemisektionens sittningar börjar 19.00 och man bör därför ha anlänt till lokalen innan detta (även godkänd ankomsttid brukar stå i inbjudan).

6.1 Bordsskick

Vid dessa typer av sittningar är det vanligt att gyckel förekommer. Detta är när någon eller några vill framföra något för resten av salen. Det kan vara en egenskriven sång eller ett partytrick. Om man vill framföra något anmäls detta i förväg till kontor. Vanligtvis förekommer *endast en omstart*, och publiken ropar då "omstart" om man vill att detta ska ske. Detsamma gäller som vid finsittningar, att man är tyst, sitter ned och äter inte när någon gycklar. Det är ytterst respektlöst att störa framträdandet.

Även vid dessa sittningar förekommer gemensamma sånger. Om salen vill sjunga så slår man i bordet och sjunger "åhhhhh... TEMPOOO!". Därefter tar kontor ton och bestämmer vad som ska sjungas. Till fulsittningar brukar det inte finnas sångblad, så det rekommenderas starkt att man tar med sig sångboken!

Eftersom det inte finns något strikt schema vid en fulsittning är det därför också upp till dig själv när du vill besöka toaletten. Förslagsvis gör du detta innan och efter sittningen. Behöver du gå under sittningen så gör detta mellan rätter och inte när någon ska gyckla.

7 Övrigt

7.1 Sångbok & penna

Kemisektionen har en egen sångbok som innehåller alla möjliga olika typer av sånger. Den kan man köpa av TLC. Det är rekommenderat att ta med sig sin egna sångbok till sittningar och en egen penna. Detta eftersom det ibland sjungs sånger som inte vanligtvis sjungs, samt att det är trevlig sångbokskultur att skriva i varandras böcker. Ett ypperligt tillfälle att skapa bestående minnen från ens sittningstid på universitet!

7.2 Vad är en kantor?

En kantor är en eller flera personer som bestämmer vad som ska sjungas under en sittning. På Kemi är kantor allt som oftast rosa, alltså någon i MD. Ibland förekommer även att någon som är ansvarig för sittningen är kantor. Om sittningen har en "vandrande kantor" innebär detta att kantorn ändras under kvällen. Oftast skickas då en tuta, hatt eller liknande runt borden, och den som håller i tillbehöret när salen skriker tempo är den som bestämmer vad som ska sjungas just då. Vem som är kantor för den aktuella sittningen annonseras när sittningen inleds, om inte tidigare.

8 Appendix

8.1 Hur man syr en rosett

